

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

N. RU 50 / del 06 DIC. 2024

OGGETTO: Dipendente n. dip. 103406 cessato dal lavoro per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001. Pagamento dell'indennità sostitutiva del preavviso e delle ferie non fruito.

L'anno **2024**, il giorno 6 del mese di DICEMBRE, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù n.5, il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, Dott.ssa Ersilia Riggi, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento Dott. Davide Pagano, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusto Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Delibera n. 625 del 13/06/2023, confermata dal Commissario Straordinario con nota n. 18 del 20/02/2024, aggiornato con Deliberazione n. 224 del 09/08/2024, ed emanato nel rispetto e in applicazione dei principi di cui al precisato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art.6 del Regolamento

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che con deliberazione n. 515 del 14/11/2024, è stata disposta la risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza 14/11/2024, con la dipendente n. dip. 103406 per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001, così come accertato dalla Commissione Medica di Verifica per i Dipendenti Pubblici – C.M.L. – INPS di Palermo con verbale modello BL/S n. 000602922024110711465321 del 07/11/2024, acquisito al protocollo dell'Azienda, tramite pec, prot. n. 20373 del 08/11/2024;

Che, a norma dell'art. 85, comma 8, del C.C.N.L. del 02/11/2022 – comparto sanità – nel caso di accertamento dell'inidoneità assoluta del dipendente al proficuo servizio, l'Azienda ha l'obbligo di corrispondere allo stesso l'indennità sostitutiva del preavviso;

Che a norma dell'art. 85, comma 4, del suddetto C.C.N.L. la sopra menzionata indennità sostitutiva del preavviso deve corrispondere ad un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso;

Visto l'art. 85, comma 1, del precitato C.C.N.L. in materia di termini di preavviso;

Preso atto, pertanto, che al dipendente spetta una indennità sostitutiva del preavviso corrispondente a mesi quattro di retribuzione trattandosi di dipendente con anzianità di servizio, al momento della risoluzione del rapporto di lavoro, superiore a dieci anni;

Dato atto che l'indennità di preavviso spettante alla predetta dipendente ammonta a € 6.877,52;

Atteso, altresì, che al dipendente in argomento spetta a norma dell'art. 85, comma 8, del C.C.N.L. su menzionato anche il pagamento sostitutivo delle ferie non fruito per cause indipendenti dalla volontà della stessa;

Visto l'art. 8 del C.C.N.L. Integrativo del C.C.N.L. 1998/2001 – comparto sanità – in tema di indennità sostitutiva di ferie maturate e non godute e relative modalità di calcolo;

Verificato, tuttavia, che fino all'atto della dispensa la dipendente in argomento ha usufruito di n. 2 giorni di ferie non maturate e che, conseguentemente, si rende necessario procedere al recupero della somma di € 114,63, in quanto somma percepita senza averne diritto;

Constatato, inoltre, che la stessa dipendente, fino alla risoluzione del contratto di lavoro, ha accumulato n. 426,10 ore di debito orario e che, quindi, per soddisfare il credito vantato da questa Azienda, si rende altresì necessario procedere al recupero della somma di € 2.861,83 in quanto somma percepita senza averne diritto;

Assodato che, in conclusione, alla dipendente in questione spetta il pagamento della somma complessiva di € 3.901,06, al lordo delle ritenute di legge, derivante da:

➤ € 6.877,52 per la corresponsione dell'indennità sostitutiva del preavviso,

a cui vanno detratti

➤ € 2.861,83 per il recupero del debito orario,

➤ € 114,63 per il recupero di ferie godute ma non maturate;

Accertato che la spesa complessiva di € 3.901,06 trova autorizzazione nei sotto elencati conti economici:

➤ € 3.901,06 (indennità sostitutiva del preavviso pari ad € 6.877,52, decurtata di € 2.861,83 per il recupero del debito orario e di € 114,63 per il recupero di ferie godute ma non maturate) nel c. e. 40001000027 del bilancio esercizio 2024;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. Corrispondere alla dipendente, n. dip. 103406, cessata dal lavoro il 14/11/2024 per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001, così come accertato dalla Commissione Medica di Verifica per i Dipendenti Pubblici – C.M.L. – INPS di Palermo con verbale modello BL/S n. 000602922024110711465321 del 07/11/2024, acquisito al protocollo dell'Azienda, tramite pec, prot. n. 20373 del 08/11/2024, la somma complessiva di € 3.901,06 al lordo delle ritenute di legge, a titolo di indennità sostitutiva del preavviso;
2. Autorizzare la spesa complessiva di € 3.901,06 nei sotto elencati conti economici:
 - € 3.901,06 (indennità sostitutiva del preavviso pari ad € 6.877,52, decurtata di € 2.861,83 per il recupero del debito orario e di € 114,63 per il recupero di ferie godute ma non maturate) nel c. e. 40001000027 del bilancio esercizio 2024;

Il Responsabile dell'Istruttoria

(Dott. Davide Pagano)



Il Dirigente Amministrativo

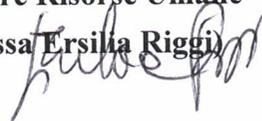
(D.ssa Aurelia Scibilia)



Il Dirigente Responsabile

Settore Risorse Umane

(D.ssa Ersilia Riggi)



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2024

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto 40001000027

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione